



УТВЕРЖДАЮ:

Приказ от 31.08.14г № 40/2-02  
Заведующий МБДОУ детский сад  
комбинированного вида № 54  
Лукач Ольга Николаевна

## ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
детский сад комбинированного вида № 54

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет организационно-методическую основу психологической помощи в системе работы МБДОУ № 54.

1.2 Положение разработано в соответствии с нормативно-правовой документацией:

- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (приказ от 17 октября 2013г. № 1155);
- Федеральный закон об образовании в Российской Федерации (№273 от 29 декабря 2012г);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 марта 2006 г. N 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений»

1.3. Психологическое сопровождение участников воспитательно-образовательного процесса осуществляет педагог-психолог ДОУ.

1.4 Деятельность педагога-психолога основывается на строгом соблюдении международных актов в области защиты прав и законных интересов ребенка, федеральных законов, указов и распоряжений Президента и Правительства РФ, решений органов управления образованием различного уровня, Устава детского сада и настоящего положения.

1.5 Педагог-психолог ДОУ осуществляет деятельность в пределах своей профессиональной компетентности, работая с детьми, имеющими уровень психического развития, соответствующий возрастной норме.

1.6 Деятельность педагога-психолога осуществляется во взаимодействии с администрацией, педагогами и другими работниками образовательного учреждения, а также в тесном контакте с родителями (законными представителями) детей, обучающихся и воспитывающихся в образовательном учреждении. Диагностическая и коррекционная работа проводится только с согласования родителей.

### 2. Цели и задачи психологического сопровождения.

2.1 Цель психологического сопровождения – обеспечение полноценного психического и личностного развития детей в соответствии с индивидуальными возможностями и особенностями.

2.2 Задачи:

1. Создание оптимальных условий для организации психолого - педагогического сопровождения дошкольников на всех возрастных ступенях;
2. Оказание психологической помощи в период адаптации детям, педагогам, родителям;
3. Проведение комплексной диагностики и развивающей работы по подготовке детей к школьному обучению;
4. Повышение психологической компетентности педагогов, психологической культуры родителей;
5. Диагностические обследования эмоциональной и познавательной сферы для выявления нарушений;
6. Разработка и реализация индивидуальных психокоррекционных программ;
7. Консультационная работа с родителями и педагогами.

### 3. Основные направления психологического сопровождения.

Основными направлениями психологического сопровождения считаются: психодиагностика, коррекция и развитие; психопрофилактика; психологическое консультирование; психологическое просвещение и обучение.

**3.1 Психологическая профилактика** предусматривает деятельность педагога – психолога:

- подбор, разработка, апробация и внедрение развивающих программ для детей разных возрастов с учетом задач каждого возрастного этапа;
- обеспечение условий оптимального перехода детей на следующую возрастную ступень, предупреждение возможных осложнений в психическом развитии и становлении личности детей;
- своевременное предупреждение возможных нарушений психосоматического и психологического здоровья детей.

**3.2. Психологическое просвещение** предусматривает деятельность педагога – психолога:

- повышение психологической культуры родителей воспитанников и педагогов образовательного учреждения;
- формирование потребности в психологических знаниях и их практическом применении, желания использовать психологические знания в работе с ребенком и в интересах личностного и профессионального роста педагогов, а также родителей.

**3.3. Психологическая диагностика** предусматривает деятельность педагога – психолога:

- получение своевременной информации об индивидуально – психологических особенностях детей, динамике процесса развития, необходимой для оказания психологической помощи детям, их родителям, педагогам;
- определение причин нарушений в обучении, поведении и развитии детей.

Диагностическая работа проводится педагогом-психологом как индивидуально, так и с группой детей. Периодичность проведения диагностических сессий устанавливается настоящим положением.

Направления работы	Периодичность	Участники	Ответственный	Форма представления результатов
Диагностика психологической готовности к школе	2 раза в год (сентябрь, апрель)	Дети подготовительных групп	Педагог-психолог	Психолого-педагогическое совещание (ППС)
Диагностика развития познавательных функций детей	По запросам	Дети всех групп	Педагог-психолог	Психологическое заключение

Диагностика личностных особенностей детей	По запросам	Дети групп дошкольного возраста	Педагог-психолог	Психологическое заключение, характеристика
Диагностика межличностных отношений детей	2 раза в год (сентябрь, апрель)	Дети старшего дошкольного возраста (старшие и подготовительные группы)	Педагог-психолог	ППС
Диагностика педагогов	По запросам администрации, либо с целью исследования педагога-психолога	Педагоги	Педагог-психолог	Аналитическая справка
Диагностика детско-родительских отношений	По запросам родителей	Родители	Педагог-психолог	Аналитическая справка, заключение
Диагностика нервно-психического развития детей раннего возраста	1 раз в квартал	Дети групп раннего возраста	Воспитатели	Медико-психолого-педагогическое совещание (МППС)
Диагностика социально-психологической адаптации детей раннего возраста к условиям ДОУ	1 раз в год (ноябрь)	Дети групп раннего возраста	Воспитатели	МППС

Комплект диагностических методик представлен в приложении.

С учетом изменений, происходящих в образовании, возможна работа по пересмотру диагностического инструментария, совершенствованию способов получения информации.

**3.4. Психокоррекционная работа** предусматривает:

- активное взаимодействие психолога с детьми и взрослыми, обеспечивающее психическое развитие и становление личности детей, реализацию возрастных и индивидуальных возможностей;
- коррекция познавательной, эмоционально – волевой сферы, поведения;

**3.5. Психологическое консультирование** предусматривает деятельность педагога – психолога:

- консультирование родителей и членов семей по вопросам воспитания, семейных межличностных взаимодействий;
- консультирование педагогов по вопросам развития, обучения, воспитания и образования детей.

**3.6. Участие педагога-психолога в работе психолога - медико - педагогического консилиума.**

#### **4. Права и обязанности педагога – психолога.**

**4.1 Педагог – психолог обязан:**

- в своей деятельности руководствоваться Законом РФ «Об образовании», Конвенцией о правах ребенка, данным Положением, нормативными документами, регламентирующими социальную поддержку детей;
- в полной мере осуществлять деятельность, регламентируемую настоящим Положением;

- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции и служебных обязанностей;
- знать новейшие научные достижения в области возрастной, педагогической психологии, постоянно повышать свою профессиональную квалификацию;
- строго соблюдать профессиональную этику не распространять сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними может принести ущерб ребенку и его семье;
- пропагандировать психологические знания среди педагогов и родителей.

#### 4.2. Педагог – психолог имеет **право**:

- выбирать формы и методы работы, выделять приоритетные направления работы, исходя из общей программы и конкретных условий;
- самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми;
- выходить с предложениями по вопросам оптимизации условий, необходимых для успешного функционирования психологической службы;
- принимать участие в заседаниях по обсуждению результатов диагностики, вопросам создания коррекционных и развивающих программ;
- посещать занятия с целью проведения наблюдений для осуществления психопрофилактической, психокоррекционной и консультативной работы;
- участвовать в разработке новых методов и видов психологической работы, в оценке эффективности учебно – воспитательных проектов, выступать с обобщением своего опыта в научных, научно – популярных и методических изданиях.

### 5. Ответственность педагога – психолога:

5.1. Педагог – психолог несет персональную ответственность за достоверность результатов психологического диагностирования, адекватность коррекционных методов, обоснованность рекомендаций.

5.2. Педагог – психолог несет ответственность за грамотное ведение документации, сохранность документов.

5.3. Педагог – психолог несет ответственность за сохранность материально – технических средств, вверенных для работы психологической службы.

### 6. Обязательной документацией педагога-психолога являются:

1. положение о психологическом сопровождении образовательного процесса;
2. перечень нормативных документов педагога-психолога;
3. годовой план работы, составленный в соответствии с годовым планом образовательного учреждения;

№ п/п	Направление деятельности	Виды деятельности	Объект деятельности	Сроки, периодичность

4. перспективный план работы, план работы по месяцам, циклограмма;

Время проведения	Вид работы	С кем проводится	Форма проведения

Виды работ педагога-психолога на 1 ставку (36 часов).

Индивидуальная и групповая развивающая и психологическая работа с детьми: <ul style="list-style-type: none"> <li>• развитие когнитивной сферы;</li> <li>• развитие и коррекция нарушений эмоционально-волевой</li> </ul>	18 часов в неделю
--	-------------------

<ul style="list-style-type: none"> <li>сферы;</li> <li>развитие и коррекция нарушений коммуникативной сферы;</li> <li>диагностика по запросам педагогов и родителей;</li> <li>консультативная работа с родителями и педагогами ДОО;</li> <li>участие в ПМПк образовательного учреждения;</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Подготовка к групповым, подгрупповым и индивидуальным занятиям;</li> <li>Подготовка и проведение консилиумов, совещаний, оформление результатов;</li> <li>Психопрофилактические мероприятия;</li> <li>Консультативная работа;</li> <li>Обработка результатов диагностических исследований, оформление результатов;</li> <li>Участие в методических объединениях психологов;</li> <li>Самообразование.</li> </ul>	18 часов в неделю

Сентябрь, апрель – диагностический период (массовая диагностика воспитанников), возможно проведение консультаций для родителей и педагогов (групповых и индивидуальных) соответственно нормам расхода времени, другие виды работ (проведение совещаний, конференций, встреч со специалистами).

Циклограмма согласовывается с руководителем учреждения и может корректироваться в течение года в соответствии с запросами учреждения и приоритетным направлением деятельности педагога-психолога.

5. журнал учета ежедневной работы;

Число	ФАМИЛИЯ, ИМЯ (группа)	Код обратившегося	Код причины обращения	Диагностика			Консультации			Участие/проведение консилиума	Проведение занятий	Общие мероприятия/ другие виды работ	
				Первичное обследование	Повторное обследование	Индивидуальная диагностика	Групповая диагностика	Групповая консультация	Консультация родителей				Консультация воспитателей

- паспорт кабинета;
- банк психодиагностических методик (приложение);
- листы коррекционной работы;

**Лист коррекционных занятий**

ФИО \_\_\_\_\_ Возраст \_\_\_\_\_  
 Группа \_\_\_\_\_ Дата начала занятий \_\_\_\_\_  
 Специалисты по коррекционной работе: \_\_\_\_\_

**Краткий план коррекционной работы:**

Основные направления коррекционной работы	Конкретные мероприятия	Сроки проведения

Взят на индивидуальные/групповые занятия \_\_\_\_\_ раз в неделю

Период занятий									
Количество занятий/ Пропусков									

Результативность коррекционной работы и рекомендации по дальнейшей работе: \_\_\_\_\_

Число \_\_\_\_\_ Подпись специалистов \_\_\_\_\_

9. согласие на осуществление психологической работы педагогом-психологом

ФИ ребенка	Согласие на психологическую работу (согласен/не согласен)	ФИО родителя	Дата	Подпись

10. результаты психологической диагностики (характеристики, заключения, протоколы);

11. журнал регистрации индивидуальных консультаций;

Дата	Фамилия консультируемого или группа	Код обр-ся	Характер консультации, основная тематика	Примечание

12. методические рекомендации для воспитателей, рекомендации для родителей;

13. отчет о проделанной работе педагога-психолога за учебный год.